

“Ingegneria dei Processi Industriali”

I edizione 2011/2012



**POLITECNICO
DI TORINO**

IV Facoltà di Ingegneria

Gestito da:



Il Master Universitario di II livello in “**Ingegneria dei Processi Industriali**” è un Master proposto dalla IV Facoltà di Ingegneria del Politecnico di Torino ed è gestito da COREP.

Nato nel 1987, il COREP è un Consorzio senza fini di lucro costituito da Politecnico di Torino, Università degli Studi di Torino, Università degli Studi del Piemonte Orientale “A. Avogadro” e da enti locali, associazioni imprenditoriali e importanti realtà industriali.

Il COREP opera come strumento per attuare iniziative di collaborazione fra gli atenei, il mondo della produzione e dei servizi e le istituzioni pubbliche locali, in due principali aree di intervento: **la formazione specialistica e di alto livello e i servizi per i consorziati.**

Nel campo della formazione, il COREP realizza Master universitari, rivolti sia a giovani laureati che a professionisti, e corsi brevi di educazione permanente, anche progettati sulla base di specifiche esigenze.

A garanzia di serietà e professionalità alcune sedi COREP sono accreditate dalla Regione Piemonte per la Formazione Superiore (per dettagli e aggiornamenti è possibile consultare il sito www.corep.it).

Il Master è istituito dalla IV Facoltà di Ingegneria del Politecnico di Torino

SUPSI

Scuola Universitaria Professionale
della Svizzera Italiana

Il Master è realizzato in partnership con:

Direttore:

Prof. Maurizio Schenone, IV Facoltà di Ingegneria, Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda, Politecnico di Torino

Vicedirettore:

Ing. Claudio Rolandi, SUPSI

Segreteria Master COREP

C.so Trento, 13 - 10129 Torino

Tel 011.197.424.01 **Fax** 011.197.424.19

E-mail: formazione@corep.it

Web: www.formazione.corep.it

SOMMARIO

1. PERCHÉ QUESTO MASTER?	1
2. SBOCCHI PROFESSIONALI:.....	1
3. DESTINATARI E SELEZIONE.....	1
4. PERIODO E SEDE	3
5. STRUTTURA DIDATTICA E PROGRAMMA	3
6. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE	4
7. ISCRIZIONI E SCADENZA.....	4
8. COSTI.....	7
9. TITOLI RILASCIATI	7
10. PROGRAMMA DIDATTICO.....	8
11. PARTNER E SPONSOR	9
12. ISCRIZIONE AI SINGOLI MODULI.....	10

1. PERCHÉ QUESTO MASTER?

Il Master **Universitario di II livello in “Ingegneria dei Processi Industriali”**, proposto dalla **IV Facoltà di Ingegneria del Politecnico di Torino e gestito dal COREP**, intende affrontare le esigenze delle imprese industriali che vedono nei settori delle attività operative opportunità di sbocco per ingegneri neolaureati mediante un percorso formativo che alterni momenti di aula ed esperienze aziendali.

Con il Master il partecipante acquisisce le conoscenze e le esperienze attraverso stage e project work per:

- analizzare l'insieme dei processi produttivi e la capacità di analizzarli e monitorarli
- intervenire operativamente per il miglioramento dei processi
- dimensionare scorte e strategie di gestione degli inventari
- identificare i metodi di gestione della produzione più adatti e parametrizzarli correttamente
- partecipare alla realizzazione di progetti complessi ed originali
- redigere la documentazione richiesta da normative e leggi vertenti gli aspetti aziendali
- gestire la comunicazione all'interno dell'azienda e verso gli stakeholders

In questo senso, la metodologia didattica del Master prevede la forte valorizzazione, all'interno del piano didattico, delle esigenze reali espresse dal mercato, attraverso un'azione di stimolo rivolta alle aziende di settore per sostenere il Master. A fronte di un contributo alla quota di iscrizione, l'azienda può farsi realizzare da un corsista un Project Work correlato all'argomento del Master.

La metodologia didattica fortemente orientata alla formazione sul campo (per un totale di 1.200 ore) garantisce all'azienda un ritorno concreto, rigorosamente orientato all'applicazione pratica, con lo sviluppo di soluzioni immediatamente utilizzabili. La collaborazione fra Docenti del Politecnico di Torino e Consulenti di SUPSI consente inoltre ai corsisti di accedere a risorse di tutoraggio qualificate, garantendo la supervisione dei risultati.

2. SBOCCHI PROFESSIONALI:

La figura professionale obiettivo si caratterizza come un profilo tecnico/gestionale che può operare all'interno di un'azienda industriale o di servizi alle imprese, occupandosi di attività operative, quali produzione o esercizio, servizi tecnici, logistica, qualità, salute, sicurezza ed ambiente.

Il ruolo si inserisce come figura chiave nelle aziende di processo, manifatturiere e di erogazione di servizi. In particolare, l'ambito occupazionale previsto per il profilo, si trova all'interno di:

- Reparti produttivi
- Aree Ingegneria ed Ufficio Tecnico
- Aree di progettazione, di installazione e di avvio di impianti industriali
- Servizi Qualità, Sicurezza, Salute ed Ambiente
- Logistica interna

3. DESTINATARI E SELEZIONE

Destinatari

Il Master è rivolto ai possessori di **Laurea Magistrale del Nuovo Ordinamento o quinquennale del Vecchio Ordinamento in Ingegneria Gestionale, Meccanica, dell'Autoveicolo, Aerospaziale, Chimica, Elettrica, Energetica e Nucleare, e Chimica-Industriale.**

Potranno inoltre essere ammessi/e laureati/e all'estero in possesso di titolo di studio ritenuto idoneo da parte della Commissione di Selezione del Master.

Potranno essere ammessi/e laureandi/e a condizione che conseguano il titolo prima dell'inizio del Master e comunque e **entro e non oltre il 31/12/2011.**

La conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, per gli studenti stranieri, è requisito indispensabile per l'ammissione al Master e deve essere attestata o sarà valutata in sede di colloquio.

La **metodologia didattica** adottata rende il Master compatibile con le esigenze formative sia dei neolaureati sia di professionisti operanti in azienda.

Sulla base del numero di candidature ricevute e del numero di posti disponibili, la Commissione di Selezione del Master potrà ammettere alla selezione anche studenti in possesso di titoli di studio diversi (Fisica, Chimica, Matematica, altre Ingegnerie, etc.) da quelli indicati, in caso dimostrino di possedere la preparazione scientifica e culturale necessaria per frequentare con profitto gli insegnamenti del Master. Tali persone dovranno quindi aver maturato un'esperienza professionale di tipo scientifico e culturale necessaria per frequentare con profitto gli insegnamenti del Master per un efficace inserimento nel gruppo discenti oppure aver frequentato significative attività formative inerenti al settore. Per tali persone, l'iscrizione effettiva al Master ai fini dell'acquisizione del titolo di Master Universitario, è in ogni caso subordinata alla verifica dell'idoneità dei titoli presentati, da parte degli uffici competenti dell'Ateneo, in sede di immatricolazione. Qualora l'Ateneo rilevi l'assenza delle condizioni necessarie per immatricolare tali studenti con titolo non conforme a quanto indicato tra i requisiti di accesso, costoro potranno, in caso di posti ancora disponibili, frequentare il Master in qualità di "uditori" e sarà pertanto rilasciato loro esclusivamente un certificato di partecipazione o di frequenza al Master.

In ogni caso, in quanto Master di II livello, gli ammessi al Master privi di laurea specialistica/magistrale o laurea vecchio ordinamento, potranno essere iscritti esclusivamente in qualità di uditori e sarà pertanto rilasciato loro un certificato di partecipazione o di frequenza al Master (cfr. Sezione "Titoli rilasciati"), non potendo ottenere, per incompletezza dei requisiti, il titolo di Master Universitario di II livello.

Selezione

La Commissione di Selezione sarà composta dal Direttore e dal Vicedirettore del Master con il contributo di docenti del corso.

La selezione sarà realizzata da apposita Commissione di Selezione, che avrà la responsabilità di esaminare le domande pervenute.

La selezione avverrà sulla base dell'analisi del curriculum vitae (voto di laurea, tesi svolta, esperienze affini al percorso proposto dal Master, etc.), previa verifica di idoneità dei titoli, e sulla base di un colloquio.

Al processo di selezione assisterà anche personale Corep in veste di segretario.

La selezione dei candidati non dipendenti delle aziende Sponsor prevede le seguenti fasi:

1. Una prima selezione avviene sulla base dell'analisi del curriculum vitae, ad opera della Commissione di Selezione.
2. I candidati ritenuti idonei, in base all'esame dei curricula, verranno ammessi a un colloquio orale alla presenza della Commissione di Selezione.
3. In un secondo momento, a seguito del primo colloquio orale, i curricula dei candidati ritenuti idonei dalla Commissione di Selezione verranno inviati alle Aziende Sponsor, sulla base dei profili di loro interesse, che convocheranno i candidati per uno o più colloqui conoscitivi. Al termine delle selezioni ciascuna Azienda fornirà un elenco, in ordine di priorità, dei candidati ritenuti di interesse garantendo l'adesione al Master se uno dei candidati indicati si dimostri interessato a svolgere il PW nell'Azienda.
4. La segreteria Master comunicherà ai candidati i nominativi delle Aziende che hanno dimostrato interesse verso il candidato stesso; qualora più aziende segnalassero interesse verso lo stesso candidato, la scelta finale sarà a cura del candidato stesso che entro 2 giorni dovrà confermare la partecipazione o meno al Master.

La selezione dei candidati dipendenti delle aziende Sponsor prevede solamente le fasi 1 e 2 (pur non rientrando però all'interno della graduatoria di merito), in quanto non necessaria la fase di abbinamento studente/azienda sponsor.

Le Aziende Sponsor avranno la facoltà di iscrivere un proprio dipendente o di poter scegliere liberamente i propri candidati mediante un colloquio conoscitivo tra tutti i pre-iscritti al master che sono stati reputati idonei dalla Commissione di Selezione del Master, indipendentemente dalla loro posizione nella graduatoria di merito stilata dalla Commissione;

Per studenti provenienti da fuori Regione Piemonte o dall'estero il colloquio potrà essere effettuato in videoconferenza.

I colloqui orali di selezione si svolgeranno **il 5 dicembre 2011** presso COREP, Corso Trento 13, Torino.

Al termine del processo di selezione sarà redatta la graduatoria di merito degli idonei. Tale graduatoria NON avrà valore vincolante ai fini della scelta delle Aziende Sponsor.

I candidati selezionati dalle Aziende Sponsor, nel limite dei posti disponibili, dovranno confermare la loro partecipazione al Master **entro 48 ore** dalla conferma da parte dell'Azienda della scelta del candidato (che verrà comunicata direttamente al candidato dallo staff del Corep) e **contestualmente** dovranno **versare** l'intera **quota di iscrizione al Master**.

Al Master sarà ammesso un **numero massimo di 20 iscritti**.

Il Master potrà essere attivato se sarà raggiunto il **numero minimo di 10 iscritti**.

Il Comitato Scientifico, con decisione motivata, può in deroga attivare il Master con un numero di iscritti inferiore, fatta salva la congruenza finanziaria.

4. PERIODO E SEDE

Il Master si svolgerà **da febbraio 2012 a febbraio 2013 e avrà inizio indicativamente il 13 febbraio 2012**.

Le lezioni, con frequenza obbligatoria, **si terranno** indicativamente **dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 e alle 18.00**. Ogni partecipante dovrà partecipare al Master con una frequenza di una settimana di lezione al mese, salvo per il primo periodo di avvio del Master in cui vi saranno 2 settimane di lezione frontale consecutive. Le restanti ore del percorso formativo, costituite da 1.200 ore di Stage/Esercitazioni Project Work, si svolgeranno invece presso le aziende Sponsor.

Le lezioni avranno luogo presso il COREP (C.so Trento, 13) e lo stage presso enti e/o aziende del settore.

5. STRUTTURA DIDATTICA E PROGRAMMA

Il Master è annuale, corrisponde a **66 crediti formativi universitari (CFU)** e ha una **durata complessiva di 2.100 ore**, così articolate:

- **Didattica frontale n. 400 ore, studio individuale n. 500 ore**, corrispondenti ad un totale di **36 CFU**
- **Stage n. 500 ore**, pari a **20 CFU**
- **Esercitazioni/Project Work n. 700 ore**, pari a **10 CFU**

Le lezioni saranno articolate nelle seguenti **macroaree**:

1. GESTIONE DELLA PRODUZIONE
2. ELEMENTI AVANZATI DI GESTIONE DELLA PRODUZIONE
3. INTRODUZIONE AL PROJECT MANAGEMENT
4. QUALITA'
5. SALUTE SICUREZZA AMBIENTE
6. ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI TECNICI
7. RISORSE UMANE

Il percorso formativo del Master impiega una metodologia di formazione in alternanza fra applicazione sul campo (project work/stage) e approfondimento (rientro in aula). Sarà prevista indicativamente un'alternanza di 3 settimane di permanenza in azienda, con coinvolgimento su un progetto operativo, e 1 settimana di formazione in aula.

Il percorso formativo si conclude con la redazione e la presentazione della Tesi di Master.

Una METODOLOGIA didattica PECULIARE ...

La metodologia didattica del Master prevede di realizzare, attraverso la sua partnership, una sinergia forte tra docenti universitari e consulenti di area industriale con lunga esperienza operativa. La programmazione prevede una sostanziale alternanza fra aula e attività pratica, con l'avvio dei project work/stage fin dalle prime fasi del Master.

L'approccio didattico è orientato alla realizzazione di progetti "on the Job" rilevanti per le aziende, che sponsorizzano il Master, e focalizzati sulle loro esigenze. L'obiettivo finale è produrre un elaborato d'interesse operativo per le aziende, che dimostri la capacità dei corsisti di impiegare correttamente le metodologie e gli strumenti proposti durante la formazione in aula.

... vantaggiosa per i PARTECIPANTI

Si tratta dunque di un Master fortemente orientato a valorizzare le sinergie prodotte dall'accostamento tra approccio universitario, teorico e ad alto livello, e un'esperienza di campo qualificata e prolungata.

Fra i vantaggi per i corsisti, la possibilità di sperimentarsi sul campo su un progetto significativo, inserendosi nel mondo del lavoro e creando rapporti con primarie aziende industriali e infrastrutturali, non rinunciando a una formazione di secondo livello molto spendibile sul mercato. Iscrivendosi al Master, lo studente avrà inoltre l'opportunità di far conoscere il proprio CV a tutte le aziende che aderiranno all'iniziativa.

Per verificare l'apprendimento, durante il percorso didattico saranno proposte **delle verifiche in itinere** con valutazione espressa in trentesimi, mentre, a conclusione dell'intero percorso, è prevista una **verifica finale** consistente nella discussione della tesi di Master, legata all'esperienza dello Stage/Project Work.

E' richiesto il superamento positivo di **tutte** le **verifiche** al fine dell'ottenimento del Diploma di Master/Attestato di frequenza Corep.

6. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE

Direttore: Prof. Maurizio Schenone, IV Facoltà di Ingegneria, Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda, Politecnico di Torino

Vicedirettore: Ing. Claudio Rolandi, SUPSI

Il **Comitato Scientifico** è coordinato dal Direttore del Master e ha la funzione di garantire il collegamento tra le attività didattiche e le realtà aziendali interessate ai profili formati ed è così composto:

- Prof. Maurizio Schenone, IV Facoltà di Ingegneria - Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda, Politecnico di Torino
- Ing. Claudio Rolandi, SUPSI
- Prof. Andrea Carpignano, I Facoltà di Ingegneria - Dipartimento di Energetica, Politecnico di Torino
- Prof. Sergio Rossetto, IV Facoltà di Ingegneria, Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda, Politecnico di Torino - Preside
- Ing. Claudio Rolandi, SUPSI
- Ing. Gianni Pertici, SUPSI
- Prof. Luca Settineri, IV Facoltà di Ingegneria, Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda, Politecnico di Torino
- Prof. Carlo Rafele, IV Facoltà di Ingegneria, Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda, Politecnico di Torino

Il **Comitato Sostenitori** è composto dalle aziende che sostengono economicamente il Master e può relazionarsi con il Comitato Scientifico per orientare i contenuti del Master e definire interventi specifici su particolare esperienze aziendali.

7. ISCRIZIONI E SCADENZA

Scadenza iscrizioni partecipanti: 30 novembre 2011 (ore 24.00 ora italiana)

Per le domande di iscrizione pervenute **entro il 16 novembre 2011** è prevista una **riduzione del 10%** sulla quota di iscrizione.

La Domanda di iscrizione non è in alcun modo vincolante e ha la sola finalità di ammettere alle selezioni.

Per iscriversi al Master è necessario compilare in tutte le sue parti il form on line, **attivo fino alla data di scadenza per le iscrizioni**, al quale è possibile accedere dalla sezione “*Iscrizione e scadenza*” del sito del Master.

Prima di procedere, si consiglia di leggere con estrema attenzione questa sezione, nella quale sono riportate informazioni utili per la corretta compilazione del form on-line e per la corretta gestione dei documenti da allegare.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FORM ON LINE

Si consiglia, prima di iniziare, di **assicurarsi di avere a disposizione tutte le informazioni e tutti i documenti** sotto elencati (vedi sezione Documenti da allegare), necessari per completare la domanda di iscrizione (compreso un indirizzo di posta elettronica personale a cui inviare eventuali comunicazioni e un numero di telefono cellulare).

Se in possesso di tutti i dati richiesti, il tempo per la compilazione del modulo è di **circa 20 minuti**.

Al termine della compilazione del form, una volta salvati tutti i dati e gli allegati inseriti cliccando il tasto “*Prosegui con l'iscrizione*”, sarà visualizzata un'anteprima del modulo. **E' molto importante controllare che tutte le informazioni inserite siano corrette.**

Se si desidera salvare e archiviare sul proprio PC l'anteprima della domanda di iscrizione, occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce “*Salva pagina con nome*”.

Analogamente se si desidera stampare il documento, occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce “*Stampa*”.

Una volta **verificata la correttezza dei dati inseriti** occorrerà **cliccare il tasto “*Termina l'iscrizione*”**, portando così a termine la procedura.

Al termine della procedura di iscrizione, sarà visualizzata la **conferma del corretto invio** della domanda di iscrizione ed un **codice identificativo (codice ID)**, formato dall'acronimo del Master per il quale è stata inviata la domanda seguito da 5 numeri (es. matec94361 – misar59885-masp39192 – ica14963 – giornalismo28634, ecc...).

Si invitano i candidati a **salvare, conservare con attenzione ed eventualmente stampare** questo **codice identificativo** (codice ID) che sarà associato a ciascun utente per la sua identificazione durante le fasi della selezione e della pubblicazione della graduatoria.

Per salvare e archiviare sul proprio PC la pagina con la conferma del corretto invio della domanda di iscrizione e con il codice ID occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce “*Salva pagina con nome*”.

La notifica del corretto invio della domanda di iscrizione e del codice ID personale verrà inoltre inviata agli utenti in automatico tramite **sms** al numero di cellulare indicato nel form on line. A tal proposito, in fase di compilazione del form, è molto importante verificare la correttezza del numero indicato.

Si segnala che la procedura di iscrizione potrà ritenersi completata soltanto a seguito della visualizzazione/ricezione della conferma del corretto invio della domanda e del codice ID.

In caso di mancata ricezione del sms e/o di mancata visualizzazione del codice ID, per informazioni relative alle domande di iscrizione inviate o per problemi riscontrati durante la procedura di iscrizione on line **è possibile contattare lo staff del COREP:**

Tel. +39. 011 19742401

E-mail: iscrizioni@corep.it

DOCUMENTI DA ALLEGARE

La Domanda di iscrizione dovrà essere corredata da alcuni **allegati**, di seguito elencati.

I documenti elencati andranno inviati attraverso il form on line, effettuando una scansione degli stessi (si consiglia di utilizzare il formato JPG o PDF) ed allegando i file corrispondenti (dimensione massima consentita per ciascun file 1 Mbyte).

Prima di procedere con la compilazione del form si consiglia pertanto di avere già a disposizione il formato elettronico dei documenti richiesti.

In casi eccezionali, qualora gli interessati non avessero la possibilità di effettuare la scansione dei documenti, sarà comunque possibile inviarli secondo le seguenti modalità:

- via fax al n. +39 011 19742419

- consegnati a mano presso la Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)

- spediti in busta chiusa alla Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)

Qualsiasi sia la modalità scelta, sarà necessario indicare il nominativo del candidato, il codice ID ricevuto al termine dell'operazione di iscrizione, il titolo del Master per il quale è stata inoltrata la domanda di iscrizione.

Si segnala che il curriculum vitae dovrà necessariamente essere allegato al form on line in formato elettronico.

- **TUTTI GLI STUDENTI** dovranno allegare:
 - Certificato di laurea con esami.
Per laureandi certificato degli esami con voti.
In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.
In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
 - Curriculum vitae secondo lo standard europeo.
Il curriculum dovrà riportare in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003)
 - Titolo della tesi accompagnato da una breve sintesi (massimo una pagina) della medesima
 - Copia di un documento di identità in corso di validità (Carta di Identità o Passaporto)
 - Copia del Codice Fiscale
Il codice fiscale può essere richiesto presentandosi all' **Ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate** con un documento di riconoscimento (gli stranieri devono presentare passaporto o permesso di soggiorno). I residenti all'estero possono rivolgersi anche ai Consolati, se collegati al sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria.
 - Fotografia formato tessera con indicati nome e cognome sul retro (la fotografia non è obbligatoria per la domanda di iscrizione, ma dovrà essere consegnata in caso di selezione. Se la selezione avviene tramite videoconferenza sarà consegnata, se ammessi al master, contestualmente alla formalizzazione della conferma di iscrizione)
 - Dichiarazione di veridicità e completezza dei dati inseriti nel modulo on line.

- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno inoltre allegare:
 - Dichiarazione di valore e certificato con traduzione degli esami sostenuti.
Tale dichiarazione deve essere richiesta al Consolato italiano del Paese in cui è stata conseguita la laurea.
Per ulteriori informazioni <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/5.html>

- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN** (<http://www.esteri.it/visti>) **CHE RISIEDONO IN ITALIA** dovranno inoltre allegare:
 - Visto di ingresso e permesso di soggiorno

Le domande di iscrizione non complete non saranno tenute in considerazione.

La Domanda di Iscrizione e i relativi allegati dovranno pervenire **entro e non oltre le scadenze indicate.**

Al termine della selezione sarà redatta una graduatoria definitiva degli idonei, cui sarà proposta, nel limite dei posti disponibili, l'iscrizione al Master.

Lo studente dovrà perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo (“**Conferma di iscrizione**”) rilasciato dalla Segreteria Master.

Si precisa inoltre che per confermare l'iscrizione:

- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ITALIANO** dovranno consegnare in originale il certificato di laurea.
- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno consegnare in originale: il certificato di laurea, la dichiarazione di valore, il certificato con traduzione degli esami sostenuti
- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) E CHE NON RISIEDONO IN ITALIA**, prima di perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo (“Conferma di iscrizione”), dovranno consegnare alla Segreteria, entro i termini stabiliti, il visto di ingresso per motivi di studio di tipo D con ingressi multipli e il permesso di soggiorno.

Ulteriori informazioni sui documenti che devono essere prodotti dagli studenti stranieri sono reperibili sul sito: www.esteri.it/visti/home.asp

I dati raccolti da COREP saranno utilizzati ai sensi dell'Art. 13 del D. Lgs. 196/03.

Si elencano di seguito alcune ulteriori scadenze inerenti gli step successivi rispetto alla scadenza di iscrizione dei partecipanti:

- Pre-adesione Aziende: **30 novembre 2011**
- Selezione Partecipanti e Abbinamento Aziende-Partecipanti: **dal momento dell'iscrizione dei partecipanti fino al 21 dicembre 2011**
- Adesione finale Aziende: **20 gennaio 2012**

8. COSTI

Il costo totale del Master è di **17.300,00 Euro**. Il costo sostenuto da ciascun corsista è di **3.300,00 Euro** (compresi gli oneri di gestione dovuti al Politecnico di Torino). La parte restante, **14.000,00 Euro**, è coperta dalle Aziende sostenitrici, presso cui i corsisti svolgeranno il Project Work. Sarà richiesto all'Azienda sponsor, qualora il candidato non sia un suo dipendente, la possibilità di garantire un rimborso spese per la permanenza dello studente in azienda di **600,00 Euro** al mese per i circa 10 mesi di Project Work/Stage. Tale possibilità dovrà essere discussa dal candidato direttamente con l'azienda durante i colloqui di selezione.

Per le domande di iscrizione pervenute **entro il 16 novembre 2011** è prevista una **riduzione del 10%** sulla quota di iscrizione.

Il Master potrà essere avviato a condizione che venga raggiunto il **numero minimo di 10 allievi** e siano confermati i contributi/sponsorizzazioni richiesti.

Il Corep concede numerose agevolazioni per il pagamento della quota di iscrizione (rateizzazioni, prestito ad honorem, finanziamenti).

Per ulteriori informazioni: http://www.formazione.corep.it/serv_agev/index.html

9. TITOLI RILASCIATI

Coloro che frequenteranno il percorso di formazione in aula (obbligatoriamente almeno i 2/3) e il Project Work superando tutte le verifiche orali previste e raggiungendo i crediti prestabiliti, otterranno il titolo di **Master Universitario di II livello in “Ingegneria dei Processi Industriali” del Politecnico di Torino**.

Lo studente avrà diritto a ottenere il Diploma Universitario di Master, qualora non incorra nelle incompatibilità previste dal T.U. del 1933 sull'Istruzione Superiore, art. 142 (iscrizione ad altri corsi universitari, dottorati, etc).

Ai candidati che avranno partecipato al corso in qualità di “**uditori**”, in quanto privi dei requisiti per l’iscrizione al Master Universitario, verrà rilasciato esclusivamente un **Attestato di frequenza**. Si specifica che la partecipazione al master in qualità di “uditore” non consente l’acquisizione di crediti formativi universitari.

Per i partecipanti al Master già occupati, l’obbligatorietà dello stage è superata attraverso il riconoscimento dell’attività lavorativa, se quest’ultima è ritenuta dalla Commissione Didattica coerente con il percorso formativo.

10. PROGRAMMA DIDATTICO

MODULO	INSEGNAMENTO	CREDITI	ORE AULA	DOCENTE RESPONSABILE DI MODULO
1. GESTIONE DELLA PRODUZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • Pianificazione mezzi di produzione • Logistica aziendale interna • Pianificazione della produzione • Previsione e pianificazione della domanda di mercato 	6	64	Responsabile modulo: LUCA SETTINERI (POLITO)
2. ELEMENTI AVANZATI DI GESTIONE DELLA PRODUZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • Metodi di contabilità industriale • Manufacturing Excellence • Modelli di simulazione ed ottimizzazione dei processi 	5	56	Responsabile modulo: CLAUDIO ROLANDI (SUPSI)
3. INTRODUZIONE AL PROJECT MANAGEMENT	<ul style="list-style-type: none"> • Pianificazione e programmazione di risorse, tempi e costi • Gestione Risorse Umane • Gestione del rischio: identificazione, analisi e monitoraggio • Procurement Management • La comunicazione verso gli stakeholders • Professional Responsibility 	7	72	Responsabile modulo: CARLO RAFELE (POLITO)
4. QUALITA'	<ul style="list-style-type: none"> • Strumenti statistici per il controllo dei processi • Principi e organizzazione del miglioramento continuo nei processi • Lean Management e 	4	48	Responsabile modulo: GIANNI PERTICI (SUPSI)

	<ul style="list-style-type: none"> • Six-Sigma • Tecniche per la efficace risoluzione di problemi e idonei "tools qualità" • Indicatori e costi della qualità QCI (Quality Critical Indicator) 			
5. SALUTE SICUREZZA AMBIENTE	<ul style="list-style-type: none"> • Aspetti normativi • Analisi del Rischio e decision making • Salute e sicurezza del lavoro • Sostenibilità ambientale e Life Cycle Assessment (LCA) • Sistemi di gestione • Business Continuity 	6	64	Responsabile modulo: ANDREA CARPIGNANO (POLITO)
6. ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI TECNICI	<ul style="list-style-type: none"> • La progettazione dei servizi • Adempimenti normativi in Italia e nella CE • Affidabilità e manutenzione • Progettazione di macchinari ed attrezzature • Gestione della documentazione tecnica • Gestione delle imprese esterne • Aspetti contrattuali • Multi-service, Outsourcing, Facility management 	4	48	Responsabile modulo: CLAUDIO ROLANDI (SUPSI)
7. RISORSE UMANE	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazione, negoziazione, relazioni sindacali • Leadership e problem solving • Team work e motivazione • Processi di delega • Valore del coordinamento • Gestione del conflitto • Valore del controllo 	4	48	Responsabile modulo: SERGIO ROSSETTO (POLITO)
Esercitazioni in azienda (Project Work)		10	700	
Stage (comprensivo di verifica finale)		20	500	
TOTALE (2)		66	1.600 (di cui 400 di lezione frontale, 500 di stage e 700 di esercitazioni/PW)	

11. PARTNER E SPONSOR

Si elencano di seguito le aziende che sponsorizzano il Master per l'A.A. 2011/12 e i relativi profili professionali ricercati:



12. ISCRIZIONE AI SINGOLI MODULI

Per ulteriori informazioni contattare la Segreteria, Tel 011 19742401 e-mail: iscrizioni@corep.it

INFORMAZIONI

Segreteria Master COREP

C.so Trento 13, 10129 Torino

Orario di ricevimento:

dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 16.30

CALL CENTER: +39 011 197 424 01

Info-mail: formazione@corep.it

PEC: corep.pec.amm@pec.it

Fax: +39 011 197 424 19